



GUÍA DE USO DE PÁGINA WEB

Código:	OP-PR-01-G-11
Versión:	1
Fecha de la versión:	30-11-2023
Aprobado por:	Gerente General

Tabla de Contenido

1. OBJETIVO 3

2. ALCANCE 3

3. DESARROLLO..... 3

 3.1. INTRODUCCIÓN 3

 3.2. GUÍA..... 3

4. RECOMENDACIONES 10

5. VALIDEZ Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS 10

6. CONTROL DE CAMBIOS..... 10

1. OBJETIVO

Brindar a los usuarios una guía práctica que facilite la comprensión y uso de la página web de Registro Digital Prisma S.A.

2. ALCANCE

Aplica a todos los usuarios que requieran una guía para el uso y navegación de la página web.

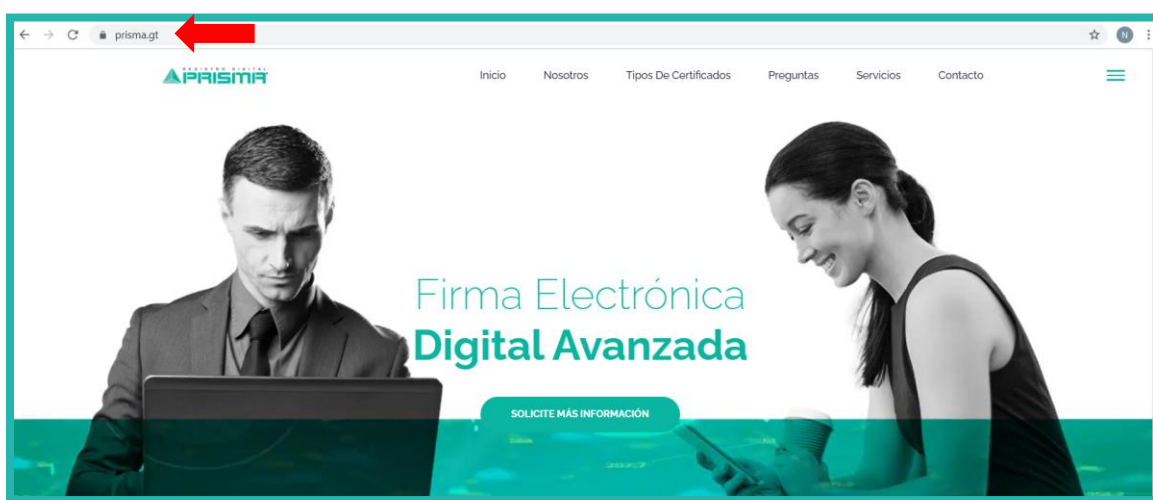
3. DESARROLLO

3.1. Introducción

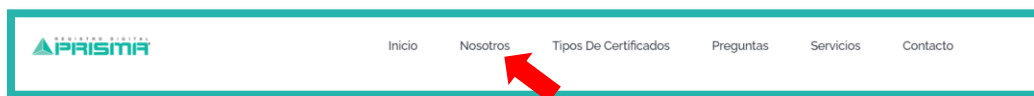
- Esta guía presenta, de forma gráfica y ordenada, la descripción y el funcionamiento de cada una de las opciones disponibles en la página web, con el fin de apoyar al usuario durante su navegación.

3.2. Guía

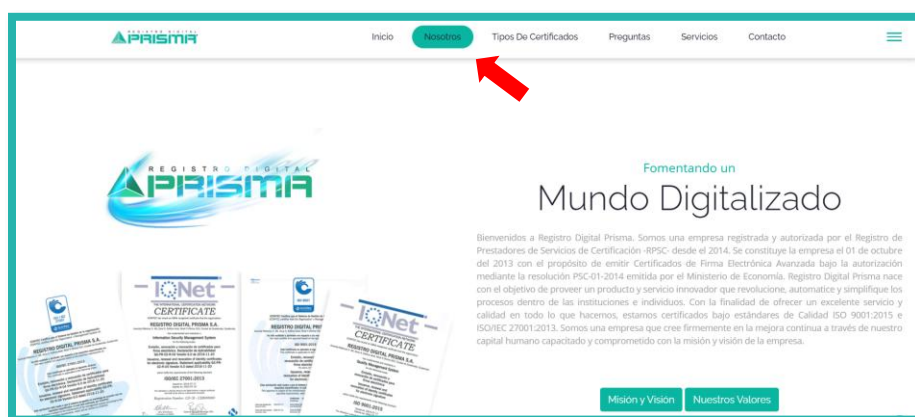
- Para ingresar a la página web, ingrese a la siguiente dirección www.prisma.gt desde cualquier navegador.



- Dentro de la página podrá encontrar distintas opciones; únicamente deberá colocar el puntero sobre la opción a la cual desea ingresar.



- Opción **“NOSOTROS”**: El usuario podrá visualizar la historia de la empresa, política de calidad, visión, misión y los valores institucionales.



- Opción **“TIPOS DE CERTIFICADO”**: El usuario podrá visualizar los distintos tipos de certificado, los requisitos de cada uno y acceder a la solicitud de Firma Electrónica Avanzada.



- Dentro de cada tipo de certificado encontrará los **Requisitos**, los cuales variarán según el tipo de certificado que se desee adquirir.



- Opción **“SOLICITAR”**: El usuario debe aceptar el Contrato del Solicitante/Suscriptor para iniciar el proceso de solicitud de Firma Electrónica avanzada, y seleccionar la opción **“ACEPTO”**.

Servicios Digitales

Profesional Titulado

Solicitud Certificado Digital

CONTRATO DEL SOLICITANTE/SUSCRIPTOR

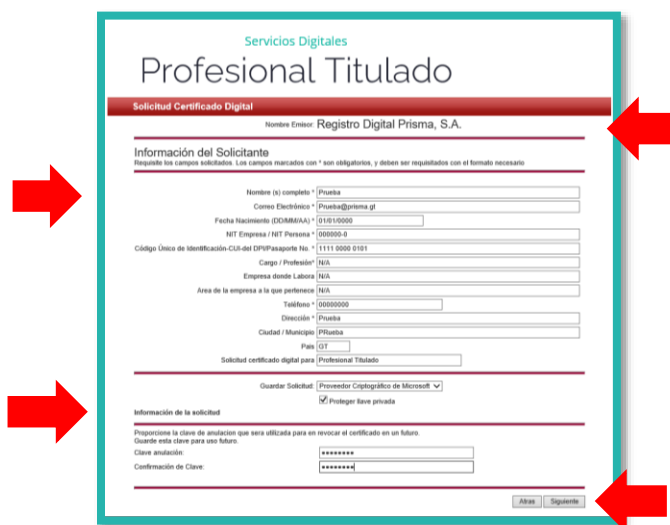
DEBE LEER ESTE CONTRATO DEL SOLICITANTE/SUSCRIPTOR ("CONTRATO DEL SOLICITANTE/SUSCRIPTOR") ANTES DE SOLICITAR, ACEPTAR O UTILIZAR UN CERTIFICADO DIGITAL ("CERTIFICADO") DE REGISTRO DIGITAL PRISMA SOCIEDAD ANÓNIMA ("REGISTRO DIGITAL PRISMA"). SI NO CONVIENE EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE ESTE CONTRATO DEL SOLICITANTE/SUSCRIPTOR, NO SOLICITE, ACEPTE NI UTILICE EL CERTIFICADO.

CONSIDERACIONES PRELIMINARES:

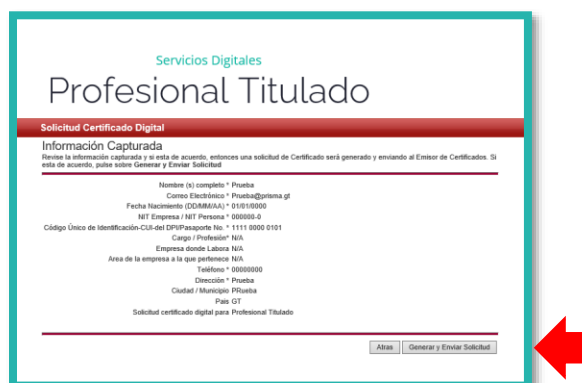
1. REGISTRO DIGITAL PRISMA SOCIEDAD ANÓNIMA manifiesta que es una entidad legalmente establecida en Guatemala, que cuenta con la infraestructura técnica, los recursos económicos y que en este contrato actúa como Proveedor de Servicios de Certificación Digital, Autoridad de Certificación o Autoridad de Registro cuando participe como tal en la emisión de Certificados Digitales.

No Acepto Acepto

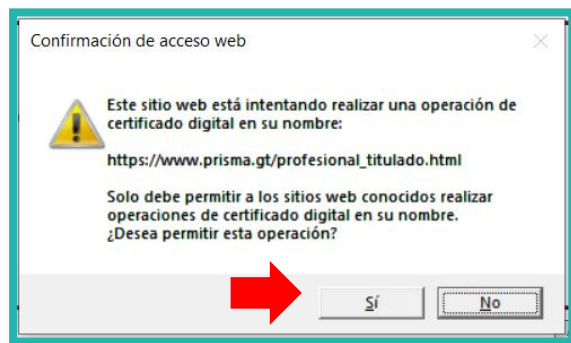
- Al seleccionar el botón **“ACEPTO”**, se desplegará una pantalla donde deberá ingresar los siguientes datos:
 - Datos completos del solicitante.
 - Seleccionar el tipo de solicitud (token o plataforma en la nube).
 - Seleccionar **“PROTEGER LLAVE PRIVADA”**.
 - Ingresar una contraseña de anulación.
 - Al tener los datos completos seleccionar **“SIGUIENTE”**



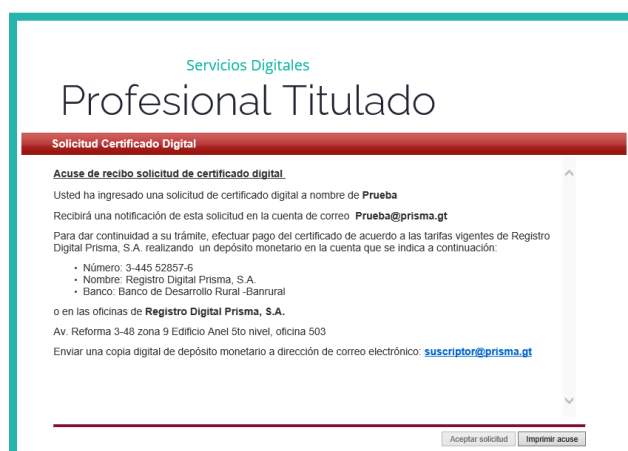
- Seleccione la opción **“GENERAR Y ENVIAR SOLICITUD”**.



- Seleccione la opción **“SÍ”** en la confirmación de acceso web.



- El sistema generará una notificación:



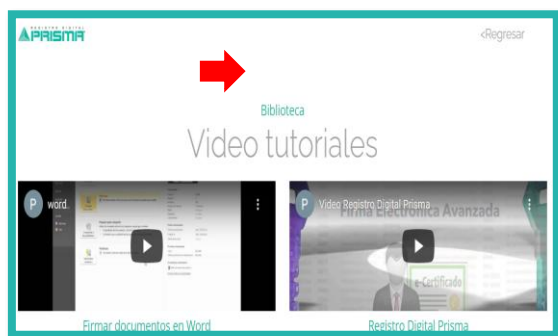
- Opción **“PREGUNTAS”**: Dentro de esta opción podrá encontrar preguntas frecuentes con relación a Firma Electrónica Avanzada.



- Opción **“SERVICIOS”**: El usuario podrá visualizar los distribuidores autorizados y la parte de biblioteca.

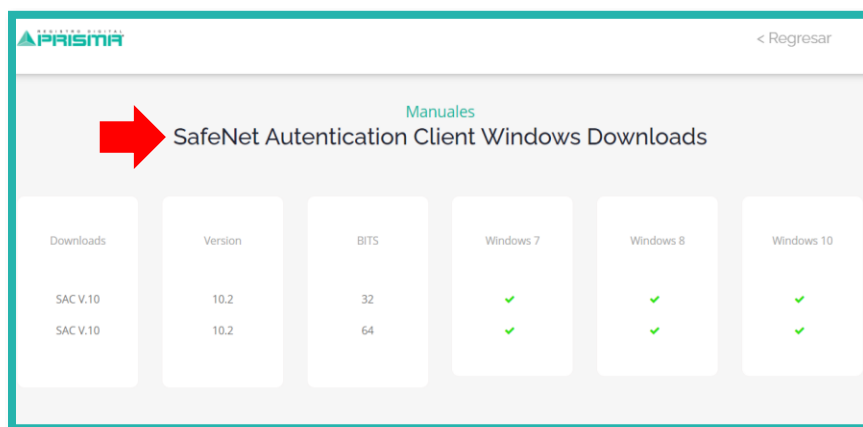


- Opción **“BIBLIOTECA”**: El usuario podrá visualizar manuales, Políticas de Certificación, videos tutoriales y Drivers de configuración para uso de firma electrónica.

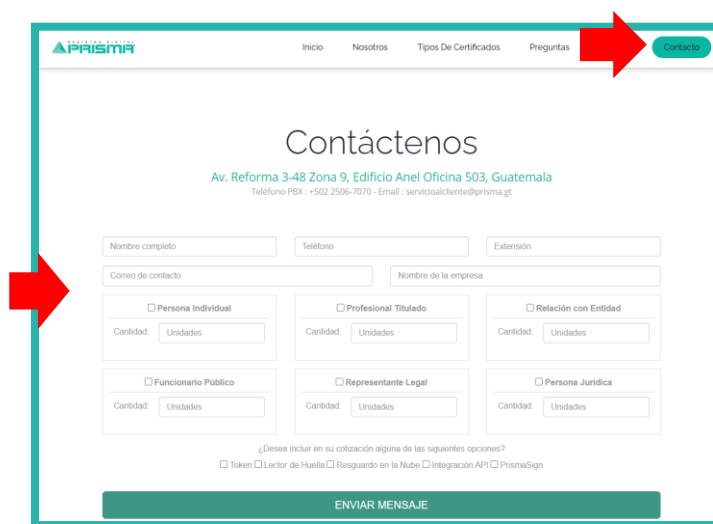


- Opción **“DRIVER”**: En esta sección se encuentra el instalador SafeNet, los cuales se pueden descargar según las especificaciones del equipo donde se desee realizar la instalación.

NOTA: Los drivers permitirá que la computadora reconozca el dispositivo (TOKEN).



- Opción **“CONTACTO”**: En esta opción el usuario podrá enviar sus datos, seleccionar el tipo de certificado de firma electrónica para recibir información correspondiente.



The screenshot shows the PRISMA website interface. At the top, there is a navigation bar with the PRISMA logo and links: Inicio, Nosotros, Tipos De Certificados, Preguntas, and Contacto. A red arrow points to the 'Contacto' button. Below the navigation bar, there is a section titled 'Contáctenos' with the address: Av. Reforma 3-48 Zona 9, Edificio Anel Oficina 503, Guatemala. Below the address, there is a form with fields for: Nombre completo, Teléfono, Extensión, Correo de contacto, and Nombre de la empresa. The form also includes checkboxes for: Persona Individual, Profesional Titulado, Relación con Entidad, Funcionario Público, Representante Legal, and Persona Jurídica. Each checkbox has a 'Cantidad' field with a 'Unidades' dropdown. At the bottom of the form, there is a section for '¿Desea incluir en su cotización alguna de las siguientes opciones?' with checkboxes for: Token, Lector de Huella, Resguardo en la Nube, Integración API, and PrismaSign. A large green button labeled 'ENVIAR MENSAJE' is at the bottom of the form.

4. RECOMENDACIONES

- Si tiene alguna dificultad o inquietud al momento de visitar y utilizar la pagina web, puede contactarnos al número de teléfono (502) 2506-7070, escribirnos a la dirección servicioalcliente@prisma.gt.

5. VALIDEZ Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS

Este documento ha sido revisado por última vez 15-12-2025.

6. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	Versión	Modificado por	Descripción de la modificación
30-11-2023	1	Analista de procesos	Creación del documento.